**Инструкция**

**ответственного за организацию обработки персональных данных**

**в** МОУ «Телятниковская ООШ».

1. Настоящая инструкция определяет права, обязанности и ответственность ответственного за организацию обработки персональных данных в МОУ «Телятниковская ООШ»(далее – ответственный за организацию обработки персональных данных, школа ).

2. Ответственный за организацию обработки персональных данных назначается приказом директора школы.

3. Ответственный за организацию обработки персональных данных в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»), нормативными правовыми актами МОУ «Телятниковская ООШ».

4. Ответственный за организацию обработки персональных данных:

4.1. предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных, предусмотренную частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных»;

4.2. осуществляет внутренний контроль за соблюдение требований законодательства Российской Федерации при обработке персональных данных в МОУ «Телятниковская ООШ», в том числе требований к защите персональных данных;

4.3. доводит до сведения сотрудников МОУ «Телятниковская ООШ» положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, правовых актов МОУ «Телятниковская ООШ»по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

4.4. организует прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;

4.5. разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставления его персональных данных.

5. Для выполнения возложенных задач и функций ответственный за организацию обработки персональных данных наделяется следующими правами:

5.1. требовать от всех пользователей информационных систем персональных данных выполнения установленной технологии обработки персональных данных, инструкций и других нормативных правовых документов по обеспечению безопасности персональных данных;

5.2. участвовать в разработке мероприятий по совершенствованию безопасности персональных данных;

5.3. инициировать проведение служебных расследований по фактам нарушения установленных требований обеспечения информационной безопасности, несанкционированного доступа, утраты, порчи защищаемых персональных данных и технических средств из состава информационных систем;

5.4. обращаться к директору школы с предложением о приостановке процесса обработки персональных данных или отстранению от работы пользователя в случаях нарушения установленной технологии обработки персональных данных или нарушения режима конфиденциальности;

5.5. давать свои предложения по совершенствованию организационных, технологических и технических мер защиты персональных данных в МОУ «Телятниковская ООШ».

6. Ответственный за организацию обработки персональных данных, виновный в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

**Инструкция**

**по работе администратора безопасности информации**

**информационных систем персональных данных**

**в** МОУ «Телятниковская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Администратор безопасности информации - лицо, выполняющее функции по настройке и сопровождению всех программных и технических средств информационных систем персональных данных (ИСПДн) по поручению или по договору МОУ «Телятниковская ООШ», предназначенных для обработки информации, содержащей персональные данные.

1.2. Администратор безопасности информации в пределах своих функциональных обязанностей обеспечивает безопасность информации, обрабатываемой, передаваемой и хранимой в ИСПДн.

1.3. Администратор безопасности информации в своей работе руководствуется положениями нормативно - правовых актов РФ, руководящими документами по безопасности информации, положениями, приказами и нормативными актами министерств и ведомств Российской Федерации и положениями настоящей Инструкции.

2. Основные обязанности

2.1.Основными обязанностями администратора безопасности информации являются:

· управление средствами и системами защиты информации (СЗИ) ИСПДн и поддержание их функционирования;

· восстановление функций программных и технических СЗИ от несанкционированного доступа (НСД) к информации;

· генерация паролей для пользователей ИСПДн;

· формирование и управление списком необходимых реквизитов и значением атрибутов объектов и субъектов доступа;

· назначение прав доступа, полномочий и привилегий пользователей к объектам доступа (программам, файлам, каталогам, портам и устройствам ввода-вывода);

· контроль целостности эксплуатируемого в ИСПДн программного обеспечения, в том числе самих СЗИ, с целью недопущения и выявления несанкционированных модификаций;

· выявление, анализ и устранение уязвимостей и иных недостатков в программном обеспечении;

· текущий, после сбоев и периодический (не реже 1 раза в год) контроль работоспособности средств и систем защиты информации;

· контроль соблюдения пользователями ИСПДн требований инструкций и порядка работы при обработке информации в ИСПДн по вопросам защиты информации от НСД;

· контроль выполнения утвержденной технологии обработки информации в ИСПДн;

· контроль состава технических средств, программного обеспечения и средств зашиты информации;

· контроль за установкой программного обеспечения, запрет установки неразрешённого программного обеспечения (в том числе средств обработки и отладки);

· контроль установки обновлений программного обеспечения;

· обеспечение доступа пользователей (при необходимости)к информации посредствам технологий беспроводного доступа, и контроль за использованием данных технологий;

· контроль за использованием в информационной системе мобильных технических средств;

· выявление подозрительных действий пользователей и попыток НСД к информации, обрабатываемой в ИСПДн, путем анализа системных журналов информационной безопасности при работе в ИСПДн;

· организация антивирусной защиты информации и программных средств в ИСПДн;

· контроль электронного журнала сообщений, и обеспечение доступа к нему лицам которым сведения, содержащиеся в указанном журнале, необходимы для выполнения служебных (трудовых) обязанностей;

· определение событий, относящихся к безопасности персональных данных, и подлежащих регистрации;

· определение состава и содержания информации о событиях, относящихся к безопасности персональных данных и подлежащих регистрации;

· просмотр и анализ результатов регистрации событий, относящихся к безопасности персональных данных, и реагирование на них;

· контроль безотказного функционирования технических средств, принятие мер по восстановлению отказавших средств.

3. Права

3.1. Администратор безопасности информации имеет право:

· требовать от пользователей ИСПДн выполнения установленной технологии обработки информации, инструкций по обеспечению информационной безопасности ИСПДн;

· останавливать обработку информации в ИСПДн в случаях подтвержденных нарушений установленной технологии обработки данных, приводящих к нарушению функционирования средств защиты информации и технических средств.

4.Ответственность

4.1. На администратора безопасности информации возлагается персональная ответственность за качество и полноту проводимых им работ по обеспечению защиты информации в соответствии с его функциональными обязанностями.

4.2. Администратор безопасности информации несет ответственность по законодательству РФ за нарушение требований нормативно – методических документов по защите информации и настоящей инструкции.

**Инструкция**

**ответственного за организацию обработки персональных данных**

**в** МОУ «Телятниковская ООШ»

1. Настоящая инструкция определяет права, обязанности и ответственность ответственного за организацию обработки персональных данных в МОУ «Телятниковская ООШ» (далее – ответственный за организацию обработки персональных данных).

2. Ответственный за организацию обработки персональных данных назначается приказом директора МОУ «Телятниковская ООШ».

3. Ответственный за организацию обработки персональных данных в своей деятельности руководствуется Федеральным законом от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон «О персональных данных»), нормативными правовыми актами МОУ «Телятниковская ООШ».

4. Ответственный за организацию обработки персональных данных:

1) предоставляет субъекту персональных данных по его просьбе информацию, касающуюся обработки его персональных данных, предусмотренную частью 7 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных»;

2) осуществляет внутренний контроль за соблюдением требований законодательства Российской Федерации при обработке персональных данных в МОУ «Телятниковская ООШ», в том числе требований к защите персональных данных;

3) доводит до сведения муниципальных служащих МОУ «Телятниковская ООШ»положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, правовых актов МОУ «Телятниковская ООШ»по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных;

4) организует прием и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и (или) осуществляет контроль за приемом и обработкой таких обращений и запросов;

5) разъясняет субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставления его персональных данных.

5. Для выполнения возложенных задач и функций ответственный за организацию обработки персональных данных наделяется следующими правами:

1) требовать от всех пользователей информационных систем персональных данных выполнения установленной технологии обработки персональных данных, инструкций и других нормативных правовых документов по обеспечению безопасности персональных данных;

2) участвовать в разработке мероприятий по совершенствованию безопасности персональных данных;

3) инициировать проведение служебных расследований по фактам нарушения установленных требований обеспечения информационной безопасности, несанкционированного доступа, утраты, порчи защищаемых персональных данных и технических средств из состава информационных систем;

4) обращаться к директору МОУ «Телятниковская ООШ» с предложением о приостановке процесса обработки персональных данных или отстранению от работы пользователя в случаях нарушения установленной технологии обработки персональных данных или нарушения режима конфиденциальности;

5) давать свои предложения по совершенствованию организационных, технологических и технических мер защиты персональных данных в МОУ «Телятниковская ООШ».

6. Ответственный за организацию обработки персональных данных, виновный в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.